

NOMBRE:  
CORREO:  
TELÉFONO:

Estimado Sr/a responsable de contratación:

Le escribo para solicitar el puesto de mozo de almacén en la empresa \_\_\_\_\_.

Soy una persona trabajadora y motivada con una fuerte ética de trabajo.

Tengo experiencia trabajando en un almacén y estoy seguro de que puedo ser un activo valioso para su equipo.

Me gustaría tener la oportunidad de realizar una entrevista para este puesto para poder hablar de mis cualificaciones y de cómo puedo contribuir al éxito y buen funcionamiento de su empresa.

Gracias por su tiempo y consideración.

Sinceramente,

NOMBRE: